

Казан шәһәре Совет районының  
«181 нче күп профильле мәктәбе»  
гомуми белем муниципаль  
бюджет учреждениесе  
420081, Казан шәһәре,  
Тулпар урамы, 2 нче йорт



Муниципальное бюджетное  
Общеобразовательное  
учреждение  
«Многопрофильная школа №181»  
Советского района г. Казани  
420081, г. Казань, ул. Тулпар, д. 2

**«СОГЛАСОВАНО»**

Педагогическим советом  
протокол №1 от «1» сентября 2017 года  
Принято  
Общим собранием трудового коллектива  
МБОУ «Многопрофильная школа № 181»  
Советского района г. Казани  
Протокол №1 от 1.09.2017г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор  
МБОУ «Многопрофильная школа № 181»  
Советского района г. Казани  
/ Д.А. Абдуллина/  
Введено в действие приказом  
№1 от «1» сентября 2017 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о портфолио учащегося

МБОУ «Многопрофильная школа № 181» Советского района г. Казани

**I. Общие положения**

1.1. Данное положение разработано в целях внедрения системы учета внеучебных достижений учащихся, реализации углубленного изучения отдельных предметов и предпрофильной подготовки на уровне основного общего образования, профильного обучения на уровне среднего общего образования.

1.2. Портфолио - это способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных образовательных достижений учащегося за период его обучения в лицее в разнообразных видах внеучебной (внеурочной) деятельности, в сфере дополнительного образования и т.п.

1.3. Портфолио служит для установления накопительной оценки, учитывающей индивидуальные образовательные достижения учащегося.

Накопительная оценка наряду со средним баллом аттестата позволяет определить образовательный рейтинг выпускника 9 класса при комплектовании 10-х профильных классов.

Результат портфолио (на уровне 7 класса) также учитывается при зачислении учащихся в 8 классы с углублённым изучением отдельных предметов.

1.4. Портфолио («портфель достижений») представляет комплект документов, подтверждающих достижения учащегося по выполнению тех или иных проектов, исследовательской деятельности; написанию и защите рефератов, творческих работ; участию в олимпиадах, конкурсах различного уровня; результаты предпрофильной подготовки (обучения на курсах по выбору) и т.п.

1.5. Портфолио как инструмент позволяет:

- поддерживать высокую учебную мотивацию учащихся;
- развивать активность и самостоятельность учащихся, расширять возможности самообразования;
- развивать навыки рефлексивной (самооценочной) деятельности учащихся;
- формировать умение учиться: ставить цели, планировать и организовывать собственную образовательную деятельность;
- продемонстрировать способности учащегося практически применять приобретенные знания и умения;

- содействовать индивидуализации образования учащихся;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для успешной социализации учащихся;
- обеспечивать отслеживание индивидуальной динамики учащегося в широком образовательном контексте;
- формировать отчет об индивидуальных образовательных достижениях учащихся.

1.6. Оценка тех или иных достижений (результатов), входящих в портфолио, а также всего портфолио в целом, либо за определенный период его формирования, может быть, как качественной, так и количественной.

## I. Содержание портфолио

2.1. Форма портфолио - файловая папка со вкладышами, где размещаются листы формата А4.

2.2. Содержание портфолио:

2.2.1. *титульный лист (см. Приложение №1).*

2.2.2. **Раздел I - «Официальные документы».**

В данном разделе размещаются все имеющиеся у учащегося сертифицированные документы, подтверждающие индивидуальные образовательные достижения в различных видах деятельности:

- дипломы об участии в предметных олимпиадах и научно- практических конференциях различного уровня;
- грамоты за участие в конкурсах, соревнованиях и т.п. мероприятиях;
- свидетельства, сертификаты о прохождении курсов по предметам и (или) о результатах тестирования и т.д.

Каждый документ данного раздела оценивается в соответствии со шкалой:

Уровень призового места	Количество баллов
Международный	6
Российский	5
Республиканский	4
Городской	3
Районный	2
Школьный	1
участие в мероприятии любого уровня выше лицейского (при отсутствии призового места)	1

В начале раздела приводится перечень представленных документов (см. *Приложение №2*). При этом все мероприятия данного раздела (олимпиады, конференции, конкурсы и т.д.) классифицируются по направлениям деятельности:

- профильная;
- интеллектуальная (не по профилю);
- спортивная;
- творческая;
- иная.

2.2.3. **Раздел II - «Курсы по выбору. Творческие работы».**

В данном разделе в соответствии с *Приложением №3*:

- приводятся сведения о посещении курсов по выбору, занятиях в предметных кружках школы;
- представляются творческие работы<sup>1</sup>;

- дается информация о социальной активности учащегося;
- приводятся сведения о дополнительном образовании (занятиях в секциях, кружках, а также в специализированных образовательных организациях).

Результаты предпрофильной подготовки учащегося представляются в виде сведений о посещенных курсах по выбору, спецкурсах, соответствующих выбранному профилю занятиям в предметных кружках.

К перечню творческих работ прилагаются перечисленные в нём работы. Творческие работы, которые нельзя в натуральном виде поместить в папку, должны быть представлены их описаниями и (или) фотографиями.

Отзывы об освоении программ в рамках курса по выбору или предметного кружка оформляются учителем, преподающим курс, и хранятся в данном разделе.

Отзывы на творческие работы оформляются учителем-наставником, и хранятся вместе с работой в данном разделе.

Дополнительное образование включает в себя обучение в образовательных организациях различных направлений: художественного, музыкального, спортивного и т.д. В этом разделе предоставляются дипломы за участие в конкурсах от указанных организаций. В случае окончания образовательной организации дополнительного образования предоставляется копия документа.

Внеурочная деятельность предполагает участие в работе детских объединений (кружков). Указывается наименование кружка, период занятий, достижения.

Социальная активность анализируется в контексте социальных инициатив: участие в разработке проекта, участие в работе самоуправления, школы вожатых и т.д.

Речь идет об особо значимых творческих работах учащегося (исследовательских работах, рефератах, проектах, олимпиадных работах, творческих работах технического, художественно-эстетического, музыкального и других направлениях).

Примеры заполнения таблиц по социальной активности и дополнительному образованию приведены в *Приложении №7*.

#### **2.2.4. Раздел III - «Портфолио отзывов».**

Этот раздел включает в себя:

- характеристику учащегося - составляется и подписывается классным руководителем в мае текущего учебного года (на выпускника 9 класса);
- эссе «Каким я вижу своё будущее» (составляется учащимся, в нем дается обоснование выбора планируемого профиля обучения, анализ собственных результатов деятельности, в том числе по одному из курсов предпрофильной подготовки) (*см. Приложение №4*);
- рекомендации, отзывы учителей, педагогов дополнительного образования, научных руководителей работ по профилю дальнейшего обучения;
- таблицы и графики успеваемости (за период с 5 по 9 классы), (*см. Приложение №5*);
- таблицу посещаемости за последний учебный год (*см. Приложение №6*).

### **II. Заключительные положения.**

3.1. Учащийся формирует портфолио самостоятельно, либо совместно с родителями (законными представителями).

3.2. Классный руководитель оказывает помощь учащемуся в оформлении материалов портфолио.

3.3. Финансовые расходы, связанные с оформлением портфолио, несут родители (законные представители).

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Многопрофильная школа №181» Советского района г. Казани

**Портфолио**

ФОТО

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Период, за который представлены документы и материалы: с 20     г. по 20     г.

Ф.И.О классного руководителя \_\_\_\_\_

Личная подпись учащегося \_\_\_\_\_

Казань, 20\_\_









Курсы по выбору, предметные кружки в лицее

№	Название курса по выбору (предметного кружка)	Предметная область	Кол-во часов по программе	Наличие отзыва (есть, нет)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
Итого				

Перечень представленных в портфолио творческих работ

(исследовательские работы, доклады и т.п.)

№	Название творческой работы, её вид	Объём работы (страниц)	Время и место выполнения работы	Наличие отзыва (есть, нет)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
Итого				



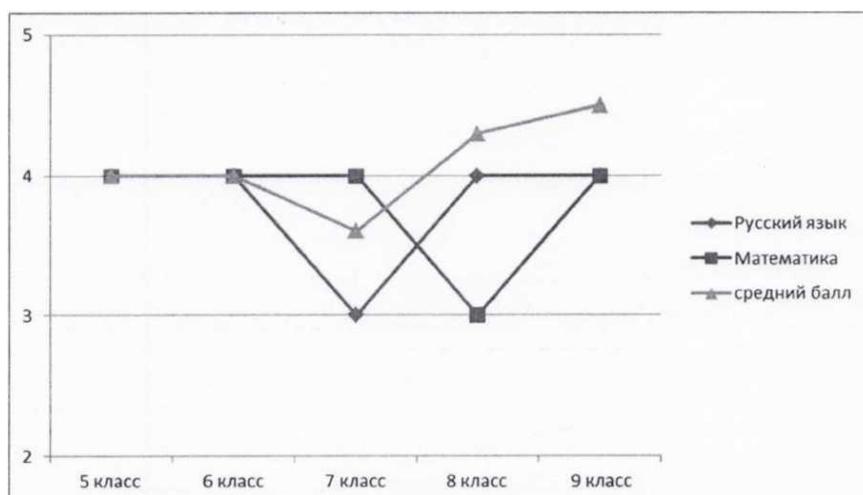
**Эссе на тему: «Каким я вижу свое будущее».**

Заканчивая школу, мы вступаем во взрослую жизнь. В девятом классе пора задуматься о своем будущем. Очень важно определиться с профессией. Для меня окончание школы - это...

*Я* хотел(а) бы продолжить учебу в нашей школе по профилю \_\_\_\_\_, так как...



**Динамика общей успеваемости учащегося при обучении в 5-9 классах  
в целом и по предметам русский язык и математика**



Классный руководитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Табель успеваемости учащегося в текущем 20\_\_\_\_\_ - 20\_\_ учебном году

Учебный предмет <sup>4</sup>	Средний балл за 1-4 четверть (без округления) <sup>5</sup>	Годовая (без округления) <sup>6</sup>
Средний балл		

Кл.руководитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

<sup>3</sup> Графики на рисунке приведены в качестве примера.

<sup>4</sup> Перечисляются учебные предметы в соответствии с учебным планом.

<sup>5</sup> Пример расчета:  $(3,8+4,0+4,3+4,6):4=4,17$ . В таблицу вписывается 4,17.

<sup>6</sup> Пример расчета:  $(4+4+4+5):4=4,25$ . В таблицу вписывается 4,25.

Таблица посещаемости за текущий 20\_\_\_\_\_ - 20\_\_ учебный год

Четверть	Количество полных пропущенных дней		Количество дней с пропущенными уроками		Количество пропущенных уроков	
	всего	из них по уважительной причине	всего	из них по уважительной причине	всего	из них по уважительной причине
1						
3						
4						
Итого						

Кл. руководитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Социальная активность учащегося в школе

№	Наименование мероприятия	Роль учащегося	Дата
1	«1 сентября»	ведущий	1 сентября 2012
2	«Осенний бал»	участник	осень, 2012
3	«Неделя добра»	участник	осень, 2012
4	Концерт «Блокада Ленинграда»	участник	январь, 2013
5	«Новогодний мюзик-холл»	участник	декабрь, 2012 - январь, 2013
6	«Смотр строя и песни»	участник	февраль, 2013
7	«Неделя добра»	участник	весна, 2013
8	«Осенний бал»	участник	осень, 2013
9	«Неделя добра»	участник	осень, 2013
10	«Китайский Новый Г од»	участник	декабрь, 2013
11	«Смотр строя и песни»	участник	февраль, 2014
12	«День выборов»	помощник-организатор	лето, 2014
13	«1 сентября»; «Посвящение в пятиклассники»	ведущий	сентябрь, 2014
14	«Неделя добра»	участник	сентябрь, 2014
15	«Осенний бал»	участник	осень, 2014
16	Концерт «Блокада Ленинграда»	участник	январь, 2015
17	Новогодний мюзикл «Золушка»	участник	декабрь, 2014 - январь, 2015
18	Новогодний мюзикл «Снежная королева», филармония	участник	январь, 2015
19	«Смотр строя и песни»	участник	февраль, 2015
20	Концерт «8 марта»	участник, журналист	март, 2015
21	«Осенний бал»	участник	осень, 2016
22	«Благотворительная ярмарка», город	участник, ведущий	осень, 2016
23	«Неделя добра»	участник	осень, 2016
24	«Благотворительная ярмарка»	участник	декабрь, 2016
25	«День дублера»	учитель-дублер, организатор	январь, 2017

Сведения о дополнительном образовании

(занятия в секциях, кружках, специализированных образовательных организациях)<sup>8</sup>

Наименование секции, кружка	Направление	Период и место посещения	Педагоги	Описание
Видеостудия «Квартал»	кино телевидение	Лицей №177, 2012 - по настоящее время	Урманчеева Лилия Маратовна	занятия по фотоискусству, видеосъемке, монтажу, журналистике, телерепортажу
Школа изучения разговорного английского языка «Speaking English»	английский язык			изучение английского языка, грамматика, разговорная речь
Хореография	танцы	детская музыкальная школа №11		обучение современным танцам